



КЪЭБЭРДЕЙ-БЭЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ КУЕЙМ ХЫХЪЭ КУРП ИЩХЪЭРЭ  
ПСОМКИИ ЩІЭНЫГЪЭ ШРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛЬНЭ КАЗЕННЭ ЕДЖАПШЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ  
ТЭБЕН КУРП ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ОРТА БИЛИМ БЕРГЕН  
МУНИЦИПАЛ КАЗЕННА ОКУУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНИЙ КУРП»  
ТЕРСКОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361211, с.п. Н.Курп, ул. Мира,353, КБР, Россия

тел. (8-86632) 72898

## ПРИКАЗ

24.01. 2020 г.

с.п. Н-Курп

№ 7

### О приеме детей в 1<sup>ый</sup> класс

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ, Законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ, Законом «О беженцах» от 07.11.2000 № 135-ФЗ, Законом «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1999 г. № 4530, Законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ, Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014г. № 23-РФ «Об образовании», с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и средне общего образования», Уставом МКОУ СОШ с.п. Н-Курп, в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приема детей в 1 класс

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить с 01 февраля 2020г. о начале приема заявлений родителей (законных представителей) детей, которым на 01.09.2020г. исполняется 6 лет 6 месяцев, и завершить не позднее 30 июня текущего года.
  - 1.1. Зачисление в школу оформить распорядительным актом в течении 7 рабочих дней после приема документов.
  - 1.2. Для детей , не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1<sup>ый</sup> класс начать с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
  - 1.3. После завершения приема в 1<sup>ый</sup> класс всех детей проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей , не проживающих на закрепленной территории с 1 июля.
2. Создать комиссию по приему детей в 1<sup>ый</sup> класс в следующем составе:
  - Шериев А.В. – директор МКОУ СОШ с.п. Н-Курп, председатель комиссии;

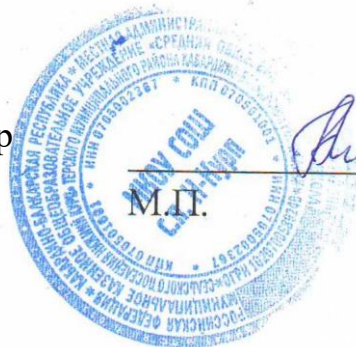
- Шорманова Л.М. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член комиссии;
  - Ардавова М.Б. – педагог-психолог, член комиссии;
  - Куантова М.А. – учитель начальных классов, член комиссии;
  - Карежева Р.А. – ст. воспитатель, член комиссии.
3. Назначить ответственной за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шорманову Ларису Мажидовну.
4. Ответственной за прием документов Шормановой Л.М. проводить прием документов в 1<sup>ый</sup> класс на основании документов:
- заявления родителей(законных представителей) о зачислении в класс;
  - медицинской карты ребенка( по усмотрению родителей (законных представителей));
  - копии свидетельства о рождении ребенка;
  - справки о месте пребывания ребенка;
  - производить прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев на основании записи в паспорте родителей (законных представителей) с письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов;
  - регистрировать в журнале приема заявлений в первый класс документы, предоставляемые родителями (законными представителями);
  - ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МКО СОШ с.п. Н-Курп, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факта их ознакомления;
  - зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ;
  - вручить родителям (законным представителям) расписку с указанием полученного перечня документов, сведений о сроках уведомления и зачисления в 1<sup>ый</sup> класс, контактных телефонов для получения информации, телефона Управления образования местной администрации Терского муниципального района;
  - определить при поступлении заявлений от родителей (законных представителей) детей, которым на 01.09.2020 год не исполнится 6,6 лет, их психолого-педагогическую готовность к обучению в 1<sup>ом</sup> классе и представить заключение для принятия окончательного решения в комиссию Управления образования местной администрации Терского муниципального района;
  - обеспечить формирование личного дела каждого ребенка, зачисленного в МКОУ СОШ с.п. Н-Курп.

5. Комиссии:

- провести предварительные итоги о результатах комплектования 1<sup>ого</sup> класса 20 августа 2020года, завершить комплектование 30 августа 2020 года;
- разместить на сайте МКОУ СОШ с.п. Н-Курп информацию о сроках и порядке приема в 1<sup>ый</sup> класс, об учителе, который будет работать в 2020-2021 учебном году в 1<sup>ом</sup> классе.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А. В. Шериев

С приказом ознакомлены: Шорманова Л.М. \_\_\_\_\_  
Ардавова М.Б. \_\_\_\_\_  
Куантова М.А. \_\_\_\_\_  
Кареева Р.А. \_\_\_\_\_