

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа сельского поселения Нижний Курп»
Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики



Утверждаю
Директор МКОУ СОШ с.п. Н-Курп

А.В.Шериев

М.П.

« 30»августа 2024 г.

ГODOVOЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

2024 – 2025 учебный год

Содержание годового плана.

1. Цель и задачи воспитательно - образовательной работы на 2024-2025 учебный год.

2. Система мероприятий по реализации цели и задач:

2.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

2.2. Работа с кадрами

2.3. Расстановка кадров по возрастным группам

2.4. Организационно – управленческая деятельность

2.5. Педагогические советы.

2.6. Производственные совещания

2.7. Методическая работа (методическая работа с кадрами, консультации, семинары.)

2.8. Открытые просмотры.

3. Организация и участие в конкурсах, акциях, проектах, выставках

3.1. Музыкальные развлечения

3.2. Спортивно – оздоровительная работа

4. Преемственность в работе со школой

5. Работа с семьей воспитанников. Общие мероприятия.

5.1. Родительские собрания.

5.2. Собрания для родителей будущих воспитанников ДО

5.3. Дни открытых дверей.

6. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

6.1. Безопасность

6.2. Антитеррористическая защищенность

6.3. Пожарная безопасность

6.4. Ограничительные мероприятия из – за коронавируса.

6.5. План работы по противопожарной безопасности

7. Контрольная и оценка деятельности. Внутрисадовый контроль

8. Административно – хозяйственная работа

9. Тематические дни в детском саду.

Годовой план дошкольного отделения МКОУ СОШ с.п. Н-Курп составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДО (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Образовательная деятельность в МКОУ СОШ ДО с.п. Н-Курп выстроена на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой, 2014г

На основании выводов и результатов анализа деятельности ДО за прошлый учебный год определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДО НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ: всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста, и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности

ЗАДАЧИ: 1. Создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности.

2. Продолжать реализацию в образовательном процессе концепции нравственно – патриотического воспитания детей в обогащении и углублении знаний «Россия – Родина моя!»; об истории и культуре на основе традиции и обычаев родного края, о семье, о районе, о своем селе. Воспитывать в соответствии с требованием ФГОС ДО.

3. Укрепление физического здоровья и создание условий для систематического оздоровления организма детей через систему физкультурной – оздоровительной работы

4. Повысить профессиональную компетентность педагогов посредством инновационных форм методической работы

5. Продолжать взаимодействие с родителями для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ:

2.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Виды программ	Программы и технологии, используемые в детском саду	Автор программы	Группы
1	Базисное образование	ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. инновационная программа дошкольного образования от рождения до школы	Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой.-6-е изд., доп. -М.:Мозайка-Синтез, 2020г.	Вторая младшая-1 Старшая - 1 группа;
2	Парциальные программы	«ЮНЫЙ ЭКОЛОГ» (Программа и условия ее реализации в дошкольном учреждении) «МЫ» Программа экологического образования детей» Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста»	Николаева С.Н. 1998 Кондратьева Н.Н. 1996 г. Авдеев Н.Н., Князева О.П., Стеркина Р.Б.	Вторая мл.– 1 группа Старшая - 1 группа;

2.2 Работа с кадрами.

	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Прохождение курсов повышения квалификации	По графику	Ст.воспитатель структ.подр.	
2.	Выбор тем по самообразованию	Сентябрь	Воспитатели	
3.	Составление планов работы по самообразованию	Октябрь	Воспитатели	
4.	Беседы с педагогами по темам самообразования	По запросу	Ст.воспитатель структ.подр.	

2.3.Расстановка кадров по группам.

Группа	Воспитатели	Младший воспитателя
Вторая младшая группа	Богатырева С.М. Кареева М.А.	Гетигежева Е.А.
Старшая группа	Богатырева З.А Кареева М.А.	Хацимова М.Ж.

2.4. Организационно – управленческая деятельность

Подготовка ДО к началу учебного года	август	Старший воспитатель структ.подр.
Выявление готовности к началу учебного года		Комиссия
Формирование контингента детей		Старший воспитатель структ.подр.
Корректировка списка детей на новый учебный год (по группам). Сверка данных о родителях		Старший воспитатель структ.подр.
Заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников		Старший воспитатель структ.подр.
Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> • расстановки кадров • ответственных за группы и помещения • списков детей по группам 	сентябрь	
Сбор информации о методическом обеспечении групп, кабинетов		Старший воспитатель структ.подр.
Создание комиссий: <ul style="list-style-type: none"> • аттестационной • по охране труда • по предупреждению детского и взрослого травматизма 		
Утверждение годовых планов педагогов и специалистов: аккомпаниатора <ul style="list-style-type: none"> • планов самообразования • рабочих программ 		Старший воспитатель структ.подр.
Составление списка детей ДО, сбор заявлений от родителей		сентябрь
Оформление личных дел воспитанников.	Старший воспитатель структ.подр.	
Анализ состояния групповых прогулочных участков	март	Старший воспитатель

			структ.подр.
		апрель	Старший воспитатель структ.подр.
	Составление анализа работы за год и проекта годового плана на следующий учебный год	май	Рабочая группа
	Комплектация групп		
	Организация ремонта здания, веранд	июнь	Старший воспитатель структ.подр.педагоги
	Благоустройство территории, озеленение участков	август	Старший воспитатель структ.подр.педагоги
	Ведение табеля учета рабочего времени сотрудников	ежемесячно	Старший воспитатель структ.подр.
	Оперативный контроль		
	Отслеживание родительской оплаты по квитанциям		
	Анализ заболеваемости и посещаемости детей		
	Готовность групп к учебному году	август	
	Проведение учебной эвакуации детей и сотрудников при ЧС	сентябрь	Ответственный по эвакуации
	Анализ работы за 1 полугодие	январь	Старший воспитатель структ.подр.
	Выполнение требований СанПин	март	Старший воспитатель структ.подр.
	Анализ работы за год	май	Старший воспитатель структ.подр.

2.5. Педагогические советы

	I. Организационно-педагогическая деятельность	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p style="text-align: center;"><u>Педсовет №1</u></p> <p>«Перспективы работы ДО на 2023-2024 учебный год». Форма проведения: устный журнал. <u>Цель педсовета:</u> Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год <u>План педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы учреждения за 2023-2024 учебный год.2. Утверждение годового плана работы на новый учебный год, аккомпаниатора.3. Утверждение планов работы воспитателей по самообразованию, рабочих программ всех возрастных групп, календарно – тематического планирования.4. Итоги смотра готовности групп к новому учебному году5. Утверждение режима дня и НОД ДО с учетом ФГОС и СанПиН 2.4.1.3049-136. Выбор секретаря педсовета.7. Решение педсовета.	31 августа	Старший воспитатель структ.подр.

	<p>Педсовет №2 Тема: «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию нравственно-патриотическому воспитанию детей, совершенствование педагогического мастерства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О выполнении решений педагогического совета № 1 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» 3 Презентация на тему «Организация образовательной деятельности с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» 4. Отчёты педагогов на педсовете 5. Анкетирование среди родителей «Нравственно – патриотическое воспитание детей в семье» (для определения уровня компетентности родителей в вопросах воспитания детей.) 	<p>Ноябрь</p>	<p>Старший воспитатель структ.подр</p>
<p>3</p>	<p>Педсовет №3 Тема: «Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка» Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О выполнении решений педагогического совета № 2 2. Вступительное слово по теме педсовета 3.Итоги тематической проверки «Организация двигательной активности детей в ДО 4. Деловая игра по физической культуре 5. Проект решения педагогического совета. 	<p>Февраль</p>	<p>Старший воспитатель структ.подр.</p>

4.	<p style="text-align: center;">Педсовет №4 Итоговый</p> <p>Анализ воспитательно-образовательной работы в ДО за 2023 - 2024 учебный год</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год</p> <p>1. Анализ выполнения решения педагогического совета №3</p> <p>2. Анализ воспитательно-образовательной работы в ДО за учебный год</p> <p>3. Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>4. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе</p> <p>5. Результаты мониторинга по подготовке детей к школьному обучению.</p> <p>6. Проект решения педагогического совета</p>	Май	Старший воспитатель структ.подр

2.5. Производственные совещания

1	Сбор статистических сведений о воспитанниках	сентябрь	Старший воспитатель структ.подр Старший воспитатель структ.подр Старший воспитатель структ.подр
	Сбор социологических данных о контингенте воспитанников		
	Сведение о здоровье воспитанников		
	Сведения о кадрах в ДО		
2	Анализ состояния профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогов ДО	октябрь	Старший воспитатель структ.подр

4	Подготовка детей к школе	апрель	Старший воспитатель структ.подр
---	--------------------------	--------	------------------------------------

2.6. Методическая работа

	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> -Разработка расписания НОД на новый учебный год -Оформление информационных стендов -Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей - Обновление сведений по кадрам 	сентябрь	Старший воспитатель структ.подр
1.	<p><u>Семинар. Семинар - практикум</u> Семинар - практикум «Компетентность педагогов в области патриотического воспитания дошкольников» Цель: повысить образовательные, профессиональные, теоретические и практические знания педагогов по проблеме нравственно – патриотического воспитания дошкольников, систематизировать знания и умения педагогов по данной проблеме.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Актуальность проблемы. 2. Дискуссия « Что мы знаем о патриотизме» 3. Игра – викторина « Моя малая Родина» 3. Решение. <p>Семинар - практикум для воспитателей в форме деловой игры</p>	ноябрь	Кареева М.А.

	<p>«Брейн - ринг» Цель: Активизировать интерес педагогов к проблемам физической культуры и здорового образа жизни Задачи: дать педагогам запас теоретических знаний о проблеме формирования правильной речи у дошкольников.</p> <p>Семинар « Инновационные формы взаимодействия с родителями в соответствии с ФГОС»» Цель: -повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДО в вопросах взаимодействия семьями воспитанников. Задачи: - формировать умения дифференцированно подходить к организации работы по физическому развитию - Способствовать развитию педагогического мышления, создать благоприятную атмосферу для творческой работы всех участников</p> <p>1.Мастер – класс для педагогов « Потешка – духовно – нравственное воспитание дошкольников 2.Мастер –класс для педагогов «Нетрадиционные формы работы с детьми по физическому развитию»</p>	<p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p>	<p>Богатырева С.М.</p> <p>Богатырева З.А.</p> <p>Кареева М.А.</p> <p>Богатырева С.М.</p>
	<p>Участие в районных семинарах, конкурсах , республике, РФ</p>	<p>В течении года</p>	<p>Педагоги</p>

2.7 .Консультации

<p>№1.</p>	<p>« Первые уроки нравственности для детей раннего возраста»</p>	<p>октябрь</p>	<p>Богатырева С.М.</p>
------------	--	----------------	------------------------

2.	«Формы и методы патриотического воспитания дошкольников	ноябрь	Богатырева З.А.
3.	« Безопасное посещение новогодних утренников»	декабрь	Кареева М.А.
4.	«Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе.	январь	Богатырева С.М.
5.	« Семейные спортивные праздники, как одна форма взаимодействия родителей детей ДО »	февраль	Кареева М.А.
6.	«Семейный климат»	март	Богатырева З.А.
7.	« Игры на развитие памяти»	апрель	Богатырева С.М.
8.	« Безопасность ребёнка летом»	май	Кареева М.А.

2.8. Просмотры открытых мероприятий.

№ п/п	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Открытые просмотры по нравственно – патриотическому воспитанию -2 младшая -старшая	ноябрь	Богатырева С.М. Кареева М.А.
2.	КВН по правилам дорожного движения в старшей группе «Путешествие в страну безопасности»	январь	Богатырева З.А.

3.	Открытые просмотры по физическому развитию -старшая- - 2 младшая с последующим обсуждением	февраль	Богатырева З.А. Карежева М.А
----	---	---------	-------------------------------------

3. Организация и участие в конкурсах, акциях, проектах, выставках

1.	Конкурс детского рисунка «Здравствуй, осень золотая!»	сентябрь	Ст.восп. Воспитатели
2.	Смотр уголков «Для вас родители».	сентябрь	Воспитатели, родители
3.	Выставка поделок из овощей и фруктов «Волшебная осень»	октябрь	Воспитатели, родители
4.	Фотоконкурс ко дню матери « Моя мама самая красивая»	ноябрь	Воспитатели, родители
5.	Конкурс «Украшение на ёлку»	декабрь	Ст.восп. Воспитатели
6.	Выставка детского творчества «23 февраля – День защитника Отечества»	февраль	Ст.восп. Воспитатели
7.	Конкурс детских рисунков в честь 8 марта « Мамочка, мамуля, как тебя люблю я!»	март	Ст.восп. Воспитатели
8.	Привлечение детей к участию в конкурсах на муниципальном уровне - в дистанционных конкурсах	В течении всего года	Воспитатели

Музыкальные развлечения

	«День знаний», «День государственности КБР» « К празднику Великой Победы»	сентябрь май	воспитатели,
--	--	-----------------	--------------

	Экскурсия в Зал Боевой Славы		
--	------------------------------	--	--

1.	Праздник Осени «Разноцветная осень»	октябрь	воспитатели, подготовительная
2.	Праздничное выступление ко дню матери «Всё начинается с мамы»	ноябрь	
3.	Новогодний карнавал	декабрь	воспитатели
4.	Спортивный праздник «Защитники Родины»	февраль	воспитатели
5.	Международный женский день «Мамин день»	март	воспитатели
6.	День весеннего равноденствия. Фольклорный праздник «Новруз»	март	воспитатели, старшая группа
7.	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	май	воспитатели, старшая группы
8.	Праздник «До свидания, детский сад»	май	воспитатели
9.	Спортивно-музыкальное развлечение «Волшебный мир детства»	июнь	воспитатели
	Спортивно – оздоровительная работа		
1.	Диагностика по физическому развитию на начало 2023– 2024 учебный год	октябрь	
2.	Физкультурное развлечение «В гостях у Осени» - 2 младшая группа	октябрь	
3.	Спортивный досуг «Здравствуй, зимушка - зима!» - старшая группа	декабрь	

4.	Спортивное развлечение «Весна – красна, к нам в гости пришла» ст.гр	апрель
5.	Диагностика по всем видам деятельности на конец 2023 – 2024учебный год	апрель
6.	9 Мая – день Победы! - средняя группа	май
7.	Спортивно-музыкальное развлечение «Волшебный мир детства» Все группы	июнь

4. Преемственность в работе со школой

	Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
1.	Экскурсия подготовительных групп в школу	Октябрь	Воспитатели, учителя
2.	Сочетание игровой деятельности в НОД с элементами учебных занятий у подготовительных групп	В течение года	Воспитатели
3.	Пополнение атрибутов для организации сюжетно-ролевой игры «Школа»	Сентябрь-май	Воспитатели
4.	Консультация «Психологическая готовность ребенка к школе»	Октябрь	Педагог-психолог
5.	Родительское собрание, посвященное предшкольной подготовке с участием учителя	Февраль	Педагог-психолог
6.	Взаимопосещения воспитателей и учителей 1 класса МКОУ СОШ с.п. Н-Курп	март	воспитатели
7.	Анкетирование родителей по готовности к школьному обучению	Март	Педагог-психолог, воспитатели
8.	Почтовый ящик вопросов и ответов	В течение года	
9.	Выявление уровня готовности к школьному обучению детей подготовительной группы	Апрель	Педагог-психолог
10.	Проведение праздника «Выпускной бал в ДО»	Май	Воспитатели

5. Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Ст, восп. воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Ст, восп. воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Ст.воспит.воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель	Ст, восп. воспитатели

5.1.Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы ДО в 2023/2024 учебном году	Ст, восп. воспитатели
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Ст, восп. воспитатели
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Ст, восп. воспитатели
Май	Итоги работы ДО в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний Ст, восп. воспитатели оздоровительный период	Ст, восп. воспитатели
II. Групповые родительские собрания		

Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели младшей группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы
	Младшая, старшая группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младшей группы
Ноябрь	Старшая группа: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели группы
	Младшая, старшая группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели младшей группы
Декабрь	Старшая группа: «Подготовка детей к обучению в школе»	Ст. воспит., воспитатели старшей группы
Февраль	Младшая, старшая группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
	Младшая и старшая группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели младшей и старшей группы
5.2. Собрания для родителей будущих воспитанников ДО		
Май		

6. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Высадить на территории ДО зеленых насаждений	Апрель	Дворник

6.1. Безопасность. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему контроля и управления доступом (домофон);	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Ст. воспит..структ.подразделен.
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

6.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По	Октябрь	Ответственный за

необходимости привести в соответствие с действующим законодательством		пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель директора по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель директора по АХЧ
Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность

6.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
-------------	------	---------------

Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков 	Ежемесячно	Ст. воспит.структ.подразд., заместитель директора по АХЧ
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель директора по АХЧ
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Заместитель директора по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> – текущей уборки и дезинфекции 	ежедневно	Ст.
– генеральной уборки	Еженедельно	воспит.структ.подразд.

6.4. План работы по противопожарной безопасности

	Работа с детьми		
	Образовательная деятельность <ul style="list-style-type: none"> - Огонь наш друг, наш враг; - Голубой огонек – газ в нашем доме; - Чтение стихов, рассказывание сказок, рассматривание картин, плакатов на противопожарную тему; - просмотр видео «Спасайкин - ППБ» 	В течение года	Воспитатели

	- заучивание пословиц, поговорок, загадок, стихотворений на противопожарную тематику.		
	Конкурс рисунков «Осторожно! Огонь!» Встреча с работниками пожарной охраны: - беседа; - экскурсия.		Воспитатели
	Эвакуация на случай пожара - тренировка		Ответственный по ППБ, воспитатели
	Аппликация на противопожарную тематику		Воспитатели
	Игры: - Драматизация «Путаница» К.И. Чуковского; - подвижные игры «Спасательные работы»; «Кто быстрее сообщит о пожаре»; «Пожарные на учениях»; - дидактические игры «Разложи по порядку», «Юные пожарные». Сюжетно-ролевые игры «Служба спасения»	В течение года	Ответственный по ППБ, воспитатели
	Экскурсия по ДО (ознакомление с пожарной сигнализацией, планом эвакуации, уголком пожарной охраны)		Ответственный по ППБ, воспитатели
	Работа с родителями		
	Вопросы для рассмотрения на родительских собраниях: - Что необходимо делать при ожогах - Правила пожарной безопасности в быту		Ответственный по ППБ, воспитатели
	Работа с кадрами		
	Инструктаж: - План эвакуации на случай пожара; - Меры противопожарной безопасности; - Противопожарная безопасность при проведении новогодних утренников и установке елок;	сентябрь	Ответственный по ППБ
	Осмотр помещений ДО к новому учебному году по состоянию соблюдения пожарной безопасности.		Ответственный по ППБ
	Теоретические занятия с представителями ДПО: - Правила поведения при пожаре;	в течение года	Ответственный по ППБ,

	Первичные средства тушения огня; - Размещение детей после эвакуации, сверка списочного состава с фактическим количеством эвакуированных.		воспитатели
	Обновление содержания стендов по противопожарной тематике		Воспитатели
	Материально-техническое обеспечение		
	Заправка огнетушителей		Ответственный по ППБ

8. Контроль и оценка деятельности. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Ст.воспит.. подразд.
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Ст.воспит. подразд. Медсестра,
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Ст.воспит. подразд.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Ст.воспит. подразд. Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Ст.воспит. подразд.
«Организация образовательной деятельности с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию»	Тематический	Открытый просмотр	ноябрь	Ст.воспит. подразд.

«Организация двигательной активности детей в ДО	Тематический	Открытый просмотр	февраль	Ст.воспит. подразд.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Ст.воспит. подразд. Медсестра,
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Ст.воспит. подразд.
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительной группе	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Ст.воспит. подразд.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Ст.воспит. подразд.

9. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Косметический ремонт фасада здания ОУ		
Ремонт туалетов, умывален в ДО		
Косметический ремонт групповых помещений		
Покраска ограды по всему периметру территории.		

	Замена входных дверей на двери ПВХ	В течение года, по потребности	Ст.воспит.структ. подр.
	Косметический ремонт коридоров здания ОУ		
	Замена деревянных окон на окна ПВХ		
	Покраска бордюров по всему периметру на территории ОУ		
	Ремонт отопительной системы		
	Ремонт системы водоснабжения		
	Замена межкомнатных дверей в групповых помещениях		

9. Тематические дни в детском саду.

№	Название тематического дня	Дата
1	День знаний	01.09
2	Осенины	14.09
3	День пиратов	19.09
4	День дошкольного работника	27.09
5	День пожилых людей.	01.10
	Международный день музыки	01.10
	Всемирный день улыбки	03.10
	Всемирный день животных	04.10
6	Всемирный день почты	09.10
7	Всемирный день мытья рук.	15.10

8	Международный день повара День белых журавлей	20.10 22.10
9	Утренник «Осенний праздник».	
10	День рождения С.Я. Маршака	03.11
11	День рождения Мамина-Сибиряка	06.11
12	День полиции	10.11
13	День рождения Е.И.Чарушин Синичкин день	11.11 12.11
14	День рождения Деда Мороза	18.11
15	Всемирный день приветствий	21.11
16	День рождения Н. Носов	23. 11
17	День матери	25.11
18	День рождения Д. Драгунский	30. 11
19	День домашних животных День героев Отечества	30.11 09.12
20	Международный день гор	11.12
21	День чая	15 .12
	День заказа подарков Деду Морозу	04.12
	Международный день помощи бедным	19.12
	День рождения кроссворда	21.12
22	Утренник «Новый год»	
23	Всемирный день «спасибо»	11.01
24	День рождения Ш.Перро	12.01
25	День рождения М. Пришвин	04.02
26	День рождения В.Бианки	11.02
27	Международный день снеговика	18.01
28	Международный день объятий	21.01
29	День рождения воздушной кукурузы	22.01.
30	Этикет и вежливость	26.01
31	День стоматолога	09.02
32	День спонтанного проявления доброты	17.02
33	Международный день родного языка	21.02
34	Спортивный праздник «Наша Армия»	
35	Всемирный день кошек	01.03

36	Всемирный день математики	01.03
37	Утренник «8 Марта»	
38	День рождения С. Михалкова	13.03
39	Международный день счастья	20.03.
40	День Земли.	21.03
41	Всемирный день воды	22.03
42	Международный день поэзии	21.03
43	Всемирный день земли	21.03
44	День рождения открытки	26.03
45	День рождения К.Чуковского	31.03
46	Международный день птиц	01.04
47	День детской книги	02.04
48	День рождения Г.Х. Андерсен	02.04
49	Всемирный день здоровья	07.04
50	Спортивный праздник «День здоровья»	
51	Всемирный фестиваль овсянки	11.04
52	День подснежника	19.04
53	День космонавтики	12.04
54	Международный день земли	22.04
55	День пожарной охраны	30.04
56	День Солнца	03.05
57	День Победы	09.05
58	День семьи	15.05
59	Международный день музеев	18.05
60	День библиотек	27.05
61	День защиты детей Всемирный день молока	01.06
62	Спортивный праздник «День защиты детей»	
63	День рождения А.С.Пушкина	06.06.
64	День друзей	09.06.
65	День России	12.06
66	День медицинского работника	15.06

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 236974096600190725148554730312779445101175801458

Владелец Шериев Амир Владимирович

Действителен с 23.09.2024 по 23.09.2025